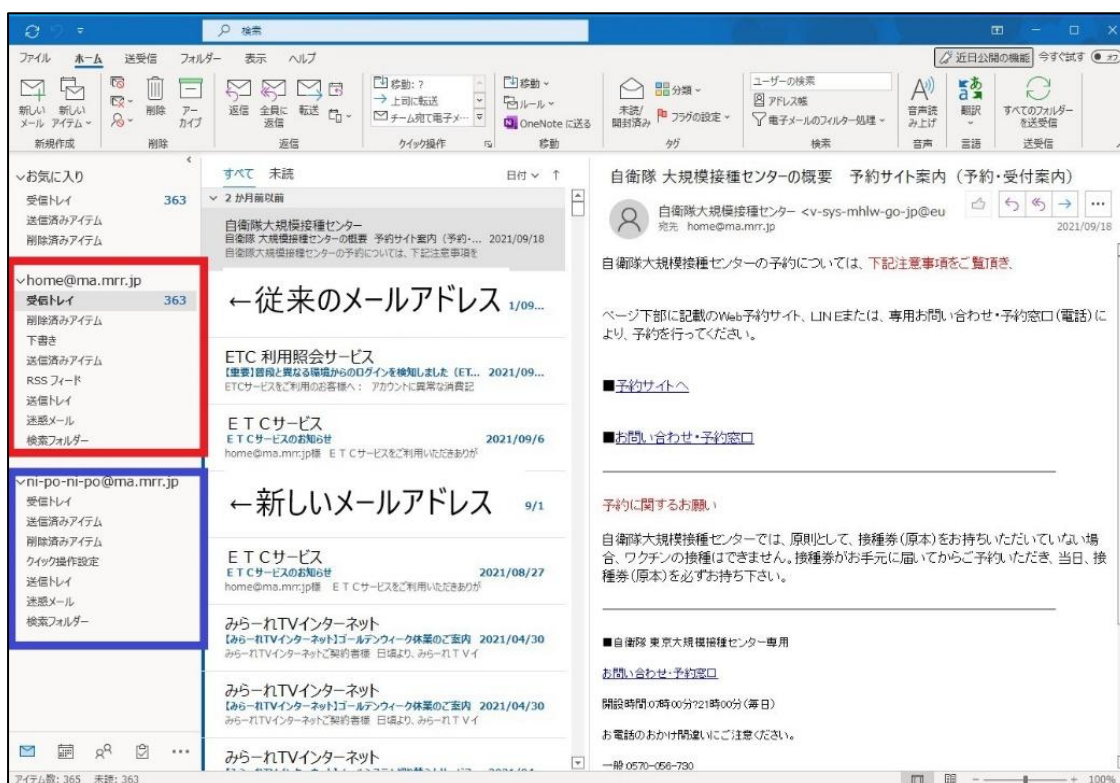


旧メールアドレスの受信解除のご案内

メールアドレス変更に伴い、これまでご利用されていた旧メールアドレスがご利用いただけなくなります。過去に受信したメールを残しておく際の設定を Microsoft Outlook を例にご説明いたします。

※本手順は Microsoft Outlook をご利用の場合の設定例です。その他のメールソフトは設定画面で送受信を停止してください。

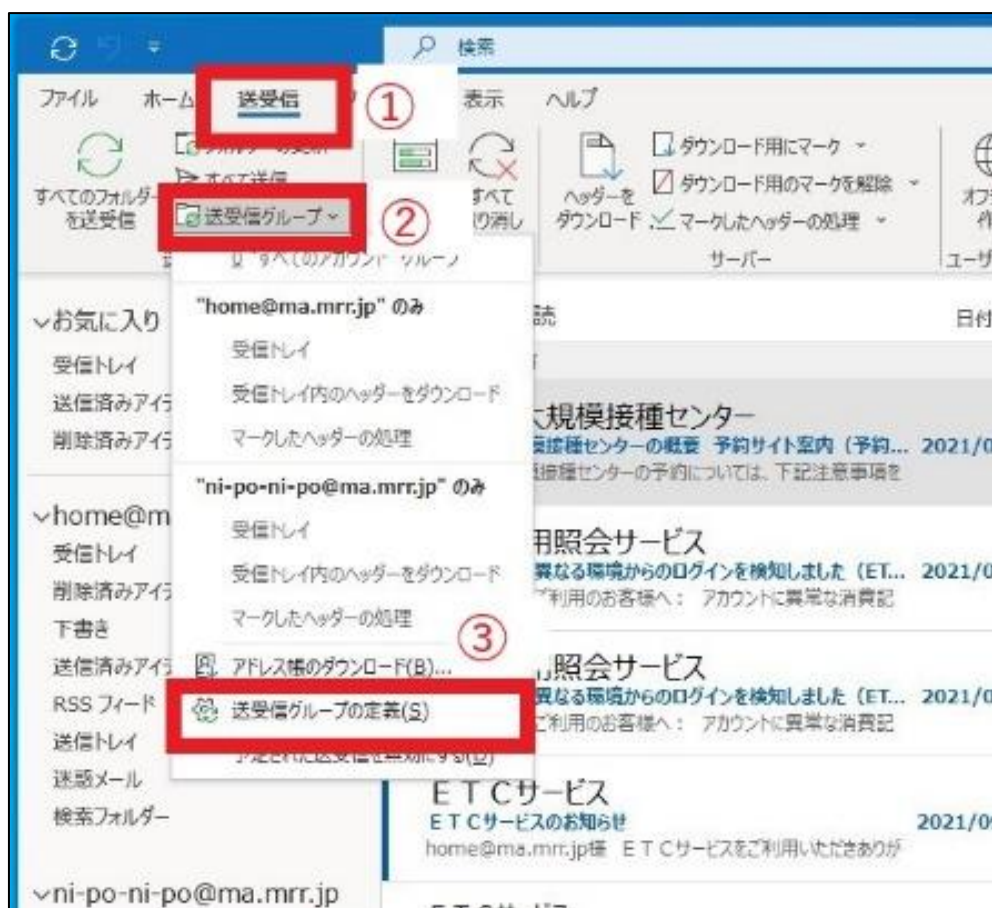
①新たに登録したメールアドレスを設定します。(別紙マニュアルをご参考ください。)



②旧メールアドレスを送受信しないように設定を変更します。

Outlook の画面上部にある「①送受信」のボタンをクリックし、「②送受信グループ」を開き、「③送受信グループの定義(S)」をクリックします。

※次のページの画像をご参照ください。



⑥送受信グループの画面が表示されるので、「編集」ボタンをクリックしてください。



Outlook 2003 - 新しい送受信グループ #1

アカウント(O)

☐ この送受信グループに選択されたアカウントを含める(I)

アカウント プロパティ(P)...

home@ma.mrt.jp

ni-po-ni-po@m...

アカウント オプション

選択したアカウントのオプションを設定します。

☒ メール アイテムの送信(S)

☒ メール アイテムの受信(R)

フォルダー オプション

以下で選択したフォルダーに新着メールが配信されます

▼ home@ma.mrt.jp

☒ 受信トレイ

☐ 迷惑メール

☐ ヘッダーのみダウンロード(H)

☒ 添付ファイルを含む完全なアイテムをダウンロード(C)

☐ 次のサイズより大きいアイテムについてはヘッダーのみダウンロード(L)

50 KB

OK

キャンセル

送受信設定 - 新しい送受信グループの作成

アカウント(O)

home@ma.mrr.jp

ni-po-ni-po@ma.mrr.jp

☒ この送受信グループに選択されたアカウントを含める(I)

アカウントのオプション

選択したアカウントのオプションを設定します。

☒ メールアイテムの送信(S)

☒ メールアイテムの受信(R)

アカウントのプロパティ(P)...

フォルダー オプション

以下で選択したフォルダーに新着メールが受信されます

☒ ni-po-ni-po@ma.mrr.jp
☒ 受信トレイ (363)
☒ 迷惑メール

☐ ヘッダーのみダウンロード(Y)
☒ 添付ファイルを含む完全なアイテムをダウンロード(R(C))
☐ 次のサイズより大きいアイテムについてはヘッダーのみダウンロード(L)

50 KB(K)

OK

キャンセル

以上の作業にて、**旧メールアドレス**が送受信の対象から外れるため、エラーを起こすことなく、過去に受信したメールを参照することができます。

なお、Cloud メールについては旧メール削除後ご利用いただけなくなります。