Mac でメールを利用する方法



Mac で弊社メールサービスを利用するための設定方法です。

※弊社より郵送の「みらーれ TV インターネットお申込み内容のご案内」の黄色の用紙をご用意下さい。

(1)「メール」を開きます。



(2)画面左上の「メール」をクリックします。

é	メール ファイル	編集	表	示 >
			_	
				受信 10件
	よく使う項目			
	> 🔄 全受信	9)	
	> 🗋 すべての下書き			

(3)「アカウントを追加」をクリックします。

メールについて	
環境設定… アカウント…	
アカウントを追加	
サービス	>
メールを非表示	жн
ほかを非表示	╲ӝн
すべてを表示	
メールを終了	жQ

株式会社ニイカワポータル Copyright (C) 2003 ni-po Corporation. All Rights Reserved

(4)「その他のメールアカウント...」にチェックを入れて、「続ける」をクリックします。



(5)必要事項を入力し、「サインイン」をクリックします。

@ メールアカウントを追加						
最初に、次の情報を入力してください:						
名前:	新川太郎					
メールアドレス: test@ma.mrr.jp						
パスワード:	••••••					
キャンセル	戻る サインイン					

名前 :ご自分のお名前 メールアドレス:用紙内の「メールアドレス」を入力(~@ma.mrr.jp) パスワード :用紙内の「パスワード」を入力(大文字・小文字の区別あり) (6)必要事項の選択と入力をし、「サインイン」をクリックしてください。



アカウントの種類	:「POP」を選択
受信用メールサーバ	:「 <mark>po1.mrr.jp</mark> 」を入力
送信用メールサーバ	:「po1.mrr.jp」を入力

(7)「メール」を開いて、メールの送信や受信ができることを、ご確認して下さい。